

Vacature

Bij De Weerd maken wij van weggebruikers betere bestuurders. Particuliere weggebruikers blijven bij ons een leven lang leren, omdat hun mobiliteit door de jaren heen verandert. Van driewieler tot bromfiets en van (elektrische) auto tot camper. Voor professionals in het transport zijn we een partner die echt begrijpt wat er nodig is voor een veilige baan op de weg. Met enthousiaste instructeurs, docenten en innovatieve lesmethoden maken we leren leuk.

Voor onze locatie in Apeldoorn zijn wij op zoek naar een enthousiaste:

Frontoffice medewerker (32 tot 40 uur)

Als Frontoffice Medewerker ben je ons eerste aanspreekpunt via de telefoon, mail en WhatsApp. Je heet onze klanten welkom op locatie en wijst ze de weg. Goed luisteren en snel duidelijk krijgen hoe je de klant kan helpen, zijn kwaliteiten waar jij je hand niet voor omdraait.

Dit ga je doen

Je draagt zorg voor het eerste contact met onze klanten of verwijst ze door naar de juiste collega. De werkzaamheden bestaan daarnaast uit het bijhouden van ons leerlingvolgsysteem, examens reserveren bij het CBR, rijlessen inplannen en andere (licht) administratieve zaken.

Werkomgeving

Je standplaats is Apeldoorn, waar je het gezicht bent van onze receptie. De Weerd bestaat uit drie bedrijven; De Weerd Verkeersopleidingen, De Weerd Transportopleidingen en Autorijschool De Weerd Zwolle. We werken met 40 collega's vanuit de vestigingen in Apeldoorn, Epe en Zwolle en zetten ons al meer dan 60 jaar met hart en ziel in om de verkeersveiligheid in Nederland te verbeteren.

Wat zeggen je collega's van kantoor over werken bij De Weerd:

"Telefoon opnemen, mail beantwoorden, klanten die binnen komen lopen... En dan komt een instructeur even gezellig een kopje koffie doen. Je kunt een planning maken met wat je die dag wilt doen, maar vóór koffietijd is die alweer anders. Toch zorgen we er met elkaar voor dat alles altijd netjes geregeld wordt"

Jouw profiel

- Enthousiast en energiek
- Goede communicatieve vaardigheden
- Altijd dat stapje extra willen zetten voor onze klanten en collega's
- Handig met Microsoft Office en WhatsApp
- MBO niveau en een goede algemene ontwikkeling

Praktische info;

- De functie is voor 32 tot 40 uur per week.
- We zijn geopend van maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 17.30 uur en op zaterdag van 7.45 tot 12.30 uur. Werkdagen en tijden in overleg binnen deze openingstijden. Zaterdagdiensten worden verdeeld onder de collega's.
- Je standplaats is Apeldoorn.
- Salaris marktconform op basis van ervaring + pensioenvoorziening;
- Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met Françoise van Hintum, 06-27318010.
- Als je enthousiast wordt van deze functie en het lijkt je leuk om bij De Weerd te werken, mail dan de relevante informatie over jezelf naar vacature@deweerd.net
- We zien je reactie graag uiterlijk 15 februari 2023 tegemoet.

Kijk voor meer informatie op www.deweerd.net



De Weerd Verkeersopleidingen
De Weerd Transportopleidingen
Kayersdijk 141 C
7332 AP Apeldoorn